Gobierno Autónomo Municipal de

SANTA CRUZ DE LA SIERRA

PLAN OPERATIVO ANUAL
GESTIÓN 2027



DIRECCIÓN GENERAL DE GABINETE

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE LA SIERRA

1000134

Gobierno Autónomo Municipal de SANTA CRUZ DE LA SIERRA

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE LA SIERRA

SECRETARÍA MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN PARA EL DESARROLLO Y MEDIO AMBIENTE

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INTEGRAL

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN OPERATIVA (CORTO PLAZO)

ACCIONES DE CORTO PLAZO (ACP)

DIRECCION ADMINISTRATIVA :	2- DESPACHO ALCALDE MUNICIPAL	GESTIÓN :	2027
UNIDAD EJECUTORA :	581- DIRECCION GENERAL DE GABINETE		
ENTIDAD :	GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE LA SIERRA		
MISIÓN:	Contribuir a la mejora de la calidad de vida de sus habitantes, construyendo obras y prestando servicios de calidad a la comunidad, promoviendo la participación activa de cada ciudadano en la planificación y consecución del desarrollo integral del Municipio y proyectando a Santa Cruz de la Sierra como una ciudad solidaria, vanguardista y progresista.		
VISIÓN:	Ser una institución moderna y eficiente con autonomía de gestión y alta gobernabilidad, que está cerca del ciudadano, con recursos humanos idóneos; que es reconocida y apreciada como principal proveedora de infraestructura urbana y de servicios de calidad planificados; promoviendo la construcción de una economía urbana basada en la generación de valor en el marco de la formalidad; generando y haciendo cumplir normas de convivencia adecuadas para el bienestar y el desarrollo de sus habitantes, en el marco de la inclusión e igualdad de condiciones.		

P	EE	M	R	A	PEI	COD. ACP	Acciones de Corto Plazo	T.P.	T. I.	Indicador	Fórmula	Línea Base 2026	Metas 2027	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Medio Verificación	Unidad Responsable
11	7	1	6	1	40.2.1	ACP-2027-186	Atender al 100% la Gestión Municipal del Órgano Ejecutivo del Gobierno Autónomo Municipal de Santa Cruz de la Sierra, optimizando los mecanismos de comunicación y coordinación entre las distintas unidades organizacionales que la conforman, con oportunidad en el Gobierno Autónomo Municipal de Santa Cruz de la Sierra, durante la gestión 2027.	Intermedio	Tasa	Tasa de Servicio de Atencion de la Gestion Municipal = TSAGM	TSAGM = Número de atenciones realizadas / Número de atenciones que se requieran realizar	100%	100%	10 0%	100 %	10 0%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	10 0%	100 %	100 %	10 0%	1.- Comunicación Interna 2.- Fotografias 3.- Informes	DIRECCION GENERAL DE GABINETE

0001135

11	7	1	6	1	40.2.1	ACP-2027-187	Coordinar al 100% las respuestas a requerimientos de implementación y sostenibilidad de los sistemas de administración establecidos en la Ley 1178 de administración y control gubernamental, con oportunidad en el Gobierno Autónomo Municipal de Santa Cruz de la Sierra durante la gestión 2027.	Intermedio	Tasa	Tasa de Servicio de Coordinación de Respuestas a Requerimientos de Implementación y Sostenibilidad = TSCRRIS	TSCRRIS = Respuestas a requerimientos coordinadas/Respuestas a requerimientos que requieren coordinación	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	1.- Comunicación Interna 2.- Informes	DIRECCION GENERAL DE GABINETE

T.P. (Tipo de Producto) / T.I. (Tipo de Indicador)

OBSERVACIONES :
Sin observaciones.

- La información contenida en este formulario es de responsabilidad de cada Unidad Ejecutora, así como la custodia de la documentación que la respalde.
- Según lo establecido en el Artículo 38 de la Ley de Administración y Control Gubernamentales N° 1178.Los profesionales y demás servidores públicos son responsables por los informes y documentos que suscriban.

ELABORADO POR:

NOMBRE	SELLO	FIRMA
VACA PEREIRA DORADO JEANNINE KATRIN	Lic. Jeannine Vaca Pereira D. PROFESIONAL B DIRECCIÓN GENERAL MUNICIPAL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SANTA CRUZ	

APROBADO POR:

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Lic. Yiberto Ledezma Marin	Director General Municipal de Gabinete	Aby. Yiberto Ledezma Marin DIRECTOR GENERAL DE GABINETE Gobierno Autónomo Municipal de Santa Cruz de la Sierra

3000196

Ing. Carlos Manuel Saavedra Saavedra
ALCALDE MUNICIPAL
Gobierno Autónomo Municipal
de Santa Cruz de la Sierra

FORMULARIO DE AJUSTES AL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

ACCIONES DE CORTO PLAZO POR UNIDAD EJECUTORA (ACPE)

FORM - 01

UNIDAD DE DEPENDENCIA :	DESPACHO ALCALDE MUNICIPAL	**GESTIÓN :**	2027
ÁREA FUNCIONAL :	DIRECCION GENERAL DE GABINETE	**FECHA DE CORTE :**	

OBJETIVO GENERAL DE LA UNIDAD (Según Manual de Funciones Vigente) :

Colaborar en la gestión municipal del Órgano Ejecutivo del Gobierno Autónomo Municipal de Santa Cruz de la Sierra, optimizando los mecanismos de comunicación y coordinación entre las distintas unidades organizacionales que lo conforman.

#	COD. ACPE	PEI	COD. ACP	ACCIONES DE CORTO PLAZO POR U.E.	INDICADOR	FÓRMULA	TAREAS ESPECÍFICAS	LÍNEA BASE 2026	METAS 2027	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	UNIDAD RESPONSABLE
1	ACPE -2027-001	40.2.1	ACP-2027-186	Atender al 100 % las convocatorias a sesiones de Gabinete con el Órgano Ejecutivo, con oportunidad en el Gobierno Autónomo Municipal de Santa Cruz de la Sierra durante la gestión 2027.	Tasa de Servicios de convocatorias a sesiones de Gabinete = TSCSG	TSCSG = Número de convocatorias realizadas/ Número de convocatorias requeridas	1.- Convocatoria a sesiones de Gabinete al Organo Ejecutivo Municipal. 2.- Monitoreo de actividades según definiciones establecidas en gabinete. 3.- Supervision agenda de gabinete.	100%	100%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	Direccion General de Gabinete

FORMULARIO DE AJUSTES AL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

ACCIONES DE CORTO PLAZO POR UNIDAD EJECUTORA (ACPE)

FORM - 01

2	ACPE-2027-002	40.2.1	ACP-2027-186	Realizar al 100 % los seguimientos a definiciones de estrategias y politicas adoptadas en sesiones de Gabinete con el Organo Ejecutivo, con oportunidad en el Gobierno Autónomo Municipal de Santa Cruz de la Sierra durante la gestion 2027.	Tasa de Servicio de Seguimientos = TSS	TSS = Número de seguimientos realizados / Número de seguimientos que se requieran realizar	1.- Convocatoria a sesiones de Gabinete al Organo Ejecutivo Municipal. 2.- Monitoreo a las decisiones de actividades establecidas en gabinete. 3.- Informes de logros realizados sobre definiciones de acciones en gabinete a la MAE.	100%	100%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	Direccion General de Gabinete
3	ACPE-2027-003	40.2.1	ACP-2027-187	Atender al 100% los requerimientos de implementación y sostenibilidad de los sistemas de administración establecidos en la Ley 1178 de Administración y Control Gubernamental, con oportunidad en el Gobierno Autónomo Municipal de Santa Cruz de la Sierra durante la gestion 2027.	Tasa de Servicio de Atención a Requerimientos de Implementación y Sostenibilidad= TSARIS	TSARIS= Requerimientos atendidos/Requerimientos que necesitan atención	1.- Reuniones informativas con la MAE. 2.- Definicion de estrategias según resultados de reuniones de gabinete. 3.- Definicion de actividades.	100%	100%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	Direccion General de Gabinete

OBSERVACIONES :

Sin observaciones.

FORMULARIO DE AJUSTES AL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

ACCIONES DE CORTO PLAZO POR UNIDAD EJECUTORA (ACPE)

FORM - 01

La información contenida en este formulario como ser: Definición de Objetivos, Metas, Indicadores, productos esperados, cronogramas y otros, es de total responsabilidad de la Unidad Ejecutora, así como la documentación de respaldo, siguiendo los lineamientos del Sistema de Programación de Operaciones y coordinados con el Departamento de Programación y Seguimiento, en cumplimiento al Artículo 28 del RE-SPO aprobado según Resolución Municipal 372-A/2012.

ELABORADO POR:

NOMBRE	SELLO	FIRMA
VACA PEREIRA DORADO JEANNINE KATRIN	Lic. Jeannine Vaca Pereira D. PROFESIONAL B DIRECCIÓN GENERAL MUNICIPAL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SANTA CRUZ	

APROBADO POR:

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Lic. Ylberto Ledezma Marin	Director General de Gabinete Abg. Ylberto Ledezma Marin DIRECTOR GENERAL DE GABINETE Gobierno Autónomo Municipal de Santa Cruz de la Sierra	

661000139

Gobierno Autónomo Municipal de SANTA CRUZ DE LA SIERRA

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE LA SIERRA

SECRETARÍA MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN PARA EL DESARROLLO Y MEDIO AMBIENTE

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INTEGRAL

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN OPERATIVA (CORTO PLAZO)

FORMULARIO DE AJUSTES AL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMACIÓN DE OPERACIONES DE INVERSIÓN

FORM - 02

UNIDAD DE DEPENDENCIA :	DESPACHO ALCALDE MUNICIPAL	**GESTIÓN :**	2027
ÁREA FUNCIONAL :	DIRECCION GENERAL DE GABINETE	**FECHA DE CORTE :**	

#	CAT. PROG.	DESCRIPCIÓN DE CAT. PROG.	COD. ACPE	REQUERIMIENTOS	ETAPA	CRONOGRAMA / MESES												MONTO [BS.]
						E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1	340 0000 227	FORTALECIMIENTO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE GABINETE GESTIÓN 2026	ACPE-2027-001	Realización de 90 convocatorias a sesiones de Gabinete con el Órgano Ejecutivo con oportunidad, en el Gobierno Autónomo Municipal de Santa Cruz de la Sierra, durante la gestión 2027.	Nuevo													214.300,00
																	TOTAL	214.300,00

Ejecución

Contratación

OBSERVACIONES :
Sin observaciones.

La información contenida en este formulario como ser: Definición de Objetivos, Metas, Indicadores, productos esperados, cronogramas y otros, es de total responsabilidad de la Unidad Ejecutora, así como la documentación de respaldo, siguiendo los lineamientos del Sistema de Programación de Operaciones y coordinados con el Departamento de Programación y Seguimiento, en cumplimiento al Artículo 28 del RE-SPO aprobado según Resolución Municipal 372-A/2012.

ELABORADO POR:

NOMBRE	SELLO	FIRMA
VACA PEREIRA DORADO JEANNINE KATRIN	Lic. Jeannine Vaca Pereira D. PROFESIONAL B DIRECCIÓN GENERAL MUNICIPAL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SANTA CRUZ	

APROBADO POR:

07000

FORMULARIO DE AJUSTES AL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMACIÓN DE OPERACIONES DE INVERSIÓN

FORM - 02

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Lic. Ylberto Ledezma Marin	Director General de Gabinete Abg. Ylberto Ledezma Marin DIRECTOR GENERAL DE GABINETE Gobierno Autónomo Municipal de Santa Cruz de la Sierra	

Gobierno Autónomo Municipal de SANTA CRUZ DE LA SIERRA

GOBIERNO AUTÓ MO MUNICIPAL DE SANTA CRU DE LA SIERRA

SECRETARÍA MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN PARA EL DESARROLLO Y MEDIO AMBIENTE

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INTEGRAL

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN OPERATIVA (CORTO PLAZO)

FORMULARIO DE AJUSTES AL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

MEMORIA DE CALCULO PARA GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

FORM - 03

UNIDAD DE DEPENDENCIA :	DESPACHO ALCALDE MUNICIPAL	**GESTIÓN :**	2027
ÁREA FUNCIONAL :	DIRECCION GENERAL DE GABINETE	**FECHA DE CORTE :**	
CATEGORIA PROGRAMÁTICA :	-	**PRESUPUESTO :**	
COD. ACPE :	ACPE-2027-001, ACPE-2027-002, ACPE-2027-003		

	Partida Presupuestaria	Descripción	Justificación	Cantidad	Unidad de Medida	Precio Unitario Referencial [BS.]	Requerimiento	CRONOGRAMA / MESES E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	MONTO [BS.]
#	10000 - SERVICIOS PERSONALES																			
#	20000 - SERVICIOS NO PERSONALES																			
#	30000 - MATERIALES Y SUMINISTROS																			
#	40000 - ACTIVOS REALES																			
#	50000 - ACTIVOS FINANCIEROS																			
#	60000 - SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS																			
#	70000 - TRANSFERENCIAS																			
#	80000 - IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS																			
#	90000 - OTROS GASTOS																			
																			TOTAL	

Ejecución

OBSERVACIONES :
Sin observaciones.

La información contenida en este formulario como ser: Definición de Objetivos, Metas, Indicadores, productos esperados, cronogramas y otros, es de total responsabilidad de la Unidad Ejecutora, así como la documentación de respaldo, siguiendo los lineamientos del Sistema de Programación de Operaciones y coordinados con el Departamento de Programación y Seguimiento, en cumplimiento al Artículo 28 del RE-SPO aprobado según Resolución Municipal 372-A/2012.

FORMULARIO DE AJUSTES AL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

MEMORIA DE CALCULO PARA GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

FORM - 03

ELABORADO POR:

NOMBRE	SELLO	FIRMA
VACA PEREIRA DORADO JEANNINE KATRIN	Lic. Jeannine Vaca Pereira D. PROFESIONAL B DIRECCIÓN GENERAL MUNICIPAL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SANTA CRUZ	

APROBADO POR:

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Lic. Ylberto Ledezma Marin	Director General de Gabinete Abg. Ylberto Ledezma Marin DIRECTOR GENERAL DE GABINETE Gobierno Autónomo Municipal de Santa Cruz de la Sierra	